

# Stadgar för Arkitekter utan gränser (ASF – Sweden)

---

Antagna på föreningens konstituerande årsmöte 9 september 2006, reviderade årsmötet 2007, samt årsmötet 2014.

## 1. Föreningens syfte

Föreningen är en ideell partipolitiskt och religiöst obunden förening som aktivt arbetar för en långsiktig hållbar, jämställd och rättvis bebyggelseutveckling över hela världen.

Föreningen skall bistå människor i nöd med arbete inom arkitekters kunskapsområden samt verka för ökad kompetens genom utbildning och kunskapsöverföring.

Föreningen skall vara ett nätverk som samlar och stödjer individer som vill arbeta för föreningens mål.

Föreningen samarbetar med 'Architecture Sans Frontières – International Network' i respekt för dess plattform The Hasselt Charter (bifogas stadgarna).

## 2. Namn och säte

a. Organisationens namn är 'Arkitekter utan gränser'. I internationella sammanhang används namnet 'ASF – Sweden', där ASF är en förkortning av 'Architecture Sans Frontières'.

b. Föreningen har sitt säte i Stockholm.

## 3. Medlemskap

a. Medlem kan den person bli som betalar medlemsavgift och stöder föreningens syften och stadgar.

Begäran om medlemskap ska sändas till styrelsen. Speciell yrkesbakgrund är inget krav för medlemskap.

Stödmedlem kan den privatperson bli som förbinder sig att bidra med en större summa per år.

b. Juridisk person som förbinder sig att bidra med en större summa per år kan bli Stödorganisation. Dessa har inte rösträtt i föreningen.

c. Årsavgifter för medlemmar, samt minimiavgifter för stödmedlemmar och stödorganisationer fastställs av årsmötet.

d. En medlem kan vara ansluten till en lokalgrupp men det formella medlemskapet gäller alltid riksorganisationen. Lokalgruppen har informell karaktär.

e. Uteslutning kan ske om en medlem motarbetar föreningens syften eller stadgar.

Sådan uteslutning kan beslutas av föreningsmöte med minst två tredjedels majoritet.

Berörd medlem ska informeras i samband med att mötet utlyses.

f. Förtroendevalda ska vara medlemmar i föreningen. Detta gäller ej revisor.

## 4. Årsmöte, föreningsmöte

a. Föreningsmötet är föreningens högsta beslutande organ. Ett av årets föreningsmöten ska vara årsmöte. Det ska hållas före mars månads utgång.

b. Kallelse till föreningsmötet skickas ut av styrelsen minst fyra veckor i förväg. Till årsmöte ska kallelse vara utsänd sex veckor i förväg. Kallelse kan ske genom e-post. Dagordning och senaste datum att lämna in motioner meddelas i kallelsen.

c. Motioner till årsmöte ska sändas till styrelsen minst tre veckor före årsmötet (annat föreningsmöte: minst två veckor i förväg).

d. På föreningsmötet har alla medlemmar yttrande-, förslags- och rösträtt. Beslut fattas med enkel majoritet, utom när det gäller stadgeändring och upplösning, då det krävs 2/3 majoritet.

- e. På årsmötet ska följande punkter behandlas: 1) Val av ordförande, sekreterare och justerare tillika rösträknare för mötet, 2) Fastställande av dagordning, 3) Mötets behöriga utlysande, 4) Styrelsens verksamhetsberättelse, 5) Ekonomisk berättelse med bokslut, 6) Revisorernas berättelse, 7) Frågan om ansvarsfrihet för den avgående styrelsen, 8) Val av ordförande och övriga styrelsemedlemmar, 9) Val av revisor och revisorsuppleant, 10) Val av valberedning, 11) Behandling av propositioner och motioner, 12) Fastställande av medlemsavgifter för kommande verksamhetsår 13) Verksamhetsplan och budget för innevarande verksamhetsår
- f. Extra årsmöte skall utlysas då styrelsen, revisor, föreningsmöte eller minst 1/3 av medlemmarna så begär. Samma regler gäller som för ordinarie årsmöte, förutom att endast de frågor som mötet utlysts för behandlas.
- g. Föreningsmötets justerade protokoll skall finnas tillgängligt för föreningens medlemmar senast två veckor efter avslutat möte.

## 5. Styrelse

- a. Styrelsen verkställer föreningsmötets beslut och fattar beslut i löpande ärenden mellan föreningsmötena.
- b. Styrelsen består av minst fem och högst nio ledamöter, varav en ordförande och en kassör. Årsmötet kan besluta att även välja suppleanter.
- c. Styrelsemötet är beslutsmässigt när det är kallat minst en vecka i förväg och när minst hälften av medlemmarna är närvarande. Beslut fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Beslut kan tas per e-post eller genom telefonmöte.
- d. Styrelsemötets justerade protokoll ska finnas tillgängligt för föreningens medlemmar senast två veckor efter avslutat möte.
- e. Styrelsen fastställer firmatecknare för föreningen.

## 6. Organisation och ekonomi

- a. Medlemmar kan bilda lokalgrupper inom föreningen.
- b. Styrelse och föreningsmöte kan tillsätta särskilda arbetsgrupper.
- c. Räkenskapsår är kalenderåret.
- d. Styrelsens verksamhet och räkenskaper granskas av revisor som utses av årsmötet.

## 7. Stadgeändring, upplösning

- a. För ändring av föreningens stadgar krävs beslut med 2/3 majoritet vid två på varandra följande årsmöten med minst två månaders mellanrum. Förslag till stadgeändring skall bifogas kallelsen för att kunna tas upp för omröstning.
- b. Beslut om föreningens upplösning fattas med 2/3 majoritet på ett årsmöte. Förslag om upplösning skall då också ha stått med i kallelsen. Vid upplösning ska eventuella tillgångar skänkas till annan ideell organisation för ändamål som överensstämmer med föreningens syfte. Vilken organisation detta är skall bestämmas i samband med beslutet om upplösning.