

Riktlinjer för samarbeten med företag och organisationer



Allmänna riktlinjer för samarbeten med företag och organisationer

- **Arkitekter utan gränser välkomnar stöd från och samarbetar med organisationer** (företag, föreningar, myndigheter, privatpersoner) **vars verksamhet inte strider mot föreningens grundprinciper och värderingar.**
- **Vid alla samarbeten vars ekonomiska värde överstiger 50.000 kr skall samarbetet godkännas av styrelsen eller av styrelsen godkänt organ.** Samarbetsorganisationens etiska policy skall då granskas och inga dokumenterade anmärkningar om övertramp i frågor som rör socialt ansvarstagande skall accepteras. Äldre anmärkningar kan bemötas av samarbetsorganisationen och det åligger då styrelsen att bedöma om anmärkningarna kan anses vara bestriden.
- **Styrelsen äger rätt att tacka nej till eller att avsluta ett samarbete** om avtalet strider mot föreningens riktlinjer eller om avtal brutits.

Samarbetsformer

Stödföretag och stödorganisationer

- **Minimivärdena anpassas efter företagets storlek.**
1-4 anställda = 1000 kr/år
5-10 anställda = 3000 kr/år
11-50 anställda = 6000 kr/år
Fler än 50 anställda = min.10.000 kr/år
- **Stödföretag får av ASF-SE:**
 - Rätt att publicera loggan ”Vi stöder Arkitekter utan gränser”
 - Nyhetsbrev
- **Stödföretags/stödorganisationers namn publiceras på www.arkitekterutangranse.se**
- **Det ekonomiska bidraget är inte öronmärkt.** ASF-SE förbehåller sig rätten att använda pengarna där det bäst behövs men förpliktigar sig att använda minst 75% till projekt som ASF driver.

Sponsorer

- **Sponsor kallas den organisation/privatperson som fungerar som medfinansier för ett avgränsat projekt.**
- **Minimivärde:** 1000kr
- **Sponsor får av ASF-SE:**
 - Rätt att publicera loggan ”Vi stöder ASF Sverige”
 - Nyhetsbrev
- **Samarbeten skall regleras i skrivna avtal om någon av parterna så kräver.**
Ett avtal måste innehålla följande:
 - Organisationens uttryckliga stöd för ASF-SE:s stadgar och plattform.
 - Redovisning av stödets/samarbetets omfattning. Minimikravet är att tidsram samt ekonomisk omfattning eller arbetsinsats fastställs.
 - Redovisning av samarbetsorganisationens åtaganden, rättigheter och skyldigheter.
 - Redovisning av ASF-SE:s åtaganden, rättigheter och skyldigheter.

Samarbetspartner

- **Samarbetspartner kallas den som tillhandahåller en tjänst eller en vara som kan anses vara en normal del av organisationens verksamhet.**
- **Samarbetspartner kan vara projektspecifik eller allmän.**
- **Varan eller tjänsten skall vara framställd enligt principer om hållbar utveckling.** I möjligaste mån skall en vara vara rättvis- och/eller miljömärkt. Tjänster skall utföras enligt respektive branschorganisationens etiska regler.
- **Alla samarbetspartner skall erbjudas motprestation i form av namngivelse.** I vissa fall kan ett gemensamt intresse för ett projekt eller en sakfråga göra andra motprestationer än projektets genomförande onödiga. I andra fall kan ytterligare motprestation vara rekommenderad. Sådan motprestation kan då vara särskild föreläsning, gratis deltagande i aktivitet etc. Ärt samarbetet projektspecifikt bör även motprestationen vara det.
- **Samarbeten skall regleras i skrivna avtal om någon av parterna så kräver.**
Ett avtal måste innehålla följande:
 - Organisationens uttryckliga stöd för ASF-SE:s stadgar och plattform.
 - Redovisning av stödets/samarbetets omfattning. Minimikravet är att tidsram samt ekonomisk omfattning eller arbetsinsats fastställs.
 - Redovisning av samarbetsorganisationens åtaganden, rättigheter och skyldigheter.
 - Redovisning av ASF-SE:s åtaganden, rättigheter och skyldigheter.

Gåvor

- Om en juridisk person/privatperson vill ge ASF-se en gåva som inte är kopplad till något av de ovanstående alternativen för samarbete har de ingen rätt att använda ASF-SE:s namn eller logo eller nämna gåvan i marknadsföring etc.
- ASF-SE kan neka en gåva.